I.P.A.B. "SUOR DIODATA BERTOLO"
Via San Gaetano n. 24
36066 SANDRIGO (VI)

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER TITOLI E COLLOQUIO,
PER IL CONFERIMENTO DI N° 1 INCARICO DI
OPERATORE SOCIO – ASSISTENZIALE
CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO DI NUCLEO
(AREA OPERATORI ESPERTI)

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione nr. 01/2026 del 29/01/2026 di approvazione del PIAO 2026-2028 e considerato il Provvedimento del Direttore Generale n° 179 del 05.11.2026 è indetta una selezione interna, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di Operatore socio – assistenziale, con funzioni di coordinamento di nucleo – area operatori esperti.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione interna è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato dell'IPAB Suor Diodata Bertolo di Sandrigo (VI) nella categoria B, inquadramento iniziale B1;
- essere in possesso dell'attestato di qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" riconosciuto dalla Regione Veneto, o equipollente;
- incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni.

I requisiti per l'ammissione alla selezione interna dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura selettiva.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, deve essere inviata all'I.P.A.B SUOR DIODATA BERTOLO – Piazza Zanella 9 – 36066 Sandrigo (VI)

entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 23.11.2026

mediante:

- raccomandata con avviso di ricevimento. Non saranno comunque ritenute valide le domande che, pur spedite in tempo utile, perverranno oltre il quinto giorno dalla data di scadenza prevista dall'avviso di selezione;
- posta elettronica certificata (Pec) – esclusivamente all'indirizzo diodatabertolo@pec.it avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato PDF;
- presentata direttamente all'ufficio protocollo dell'Ente entro i termini indicati.

La busta contenente la domanda di ammissione dovrà recare la dicitura "Selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di Operatore socio – assistenziale con funzioni di coordinamento di nucleo".

Ove nella domanda fossero omessi i seguenti elementi, il candidato verrà escluso dalla selezione:

1) cognome, nome, residenza e domicilio;
2) firma (sottoscrizione). La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, purché sia allegata copia del documento di identità in corso di validità.

Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto previsto dai precedenti punti comporteranno l'esclusione dalla selezione.

Tutti i candidati sono ammessi con riserva. L'Ente si riserva di accertare per i candidati risultati idonei, il possesso dei requisiti di accesso dagli stessi dichiarati, prima di attuare i successivi provvedimenti.

La partecipazione alla selezione interna rende implicita l'accettazione, senza riserve, delle disposizioni previste dal presente avviso e tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dall'IPAB Suor Diodata Bertolo.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto preferibilmente in base al modello europeo, datato e firmato, che evidenzi in particolare il percorso di studi e formativo, gli incarichi ricoperti (con indicazione del datore di lavoro, della collocazione e della durata), le esperienze professionali maturate rispetto ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione interna.
- il curriculum formativo e professionale deve essere adeguatamente documentato e debitamente sottoscritto dal candidato.
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

L'IPAB Suor Diodata Bertolo intende dare piena attuazione alle disposizioni di legge rese a ridurre l'utilizzo di certificati e documenti rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni ed invita, pertanto, i candidati ad utilizzare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà, come previsto dal DPR 445/2000 e succ. mod. (D.L. 138/2011).
In caso di dichiarazioni sostitutive l'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
Si possono, inoltre, allegare tutti i titoli o documenti che a norma delle vigenti leggi conferiscano diritto di precedenza o di preferenza alla nomina.
I documenti allegati alla domanda devono essere descritti in un elenco sottoscritto dal concorrente, in carta libera.
Non si terrà conto dei documenti e dei titoli, comunque, pervenuti dopo la scadenza del termine stabilito dal presente avviso di selezione.

L'elenco dei candidati ammessi, non ammessi o ammessi con riserva alla selezione è reso noto mediante pubblicazione dello stesso all'Albo dell'Ente.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVA D'ESAME

La verifica del possesso dei requisiti e l'osservanza delle condizioni prescritte dall'avviso per l'ammissione alla selezione è fatta dalla Commissione Esaminatrice che sarà costituita secondo quanto previsto dal vigente Regolamento dell'Ente che disciplina delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle procedure selettive.

Il colloquio accerterà, ad insindacabile giudizio della Commissione, la rispondenza delle caratteristiche formative e professionali del candidato alle esigenze organizzative e alle specificità dell'Ente, tenuto conto delle attitudini, delle capacità nel relazionarsi con colleghi e utenti, della predisposizione e sensibilità verso il ruolo da ricoprire, delle competenze evidenziate e dei titoli prodotti.

I titoli oggetto di valutazione, per un massimo di 10 punti, sono i seguenti:

Titoli di servizio	punti 4
Titoli di studio oltre a quello previsto per posto messo a selezione	punti 2
Titoli vari	punti 2
Curriculum formativo e professionale	punti 2

I titoli non documentati in maniera idonea o non chiaramente valutabili non saranno valutati.
I criteri di valutazione dei titoli saranno definiti dalla Commissione esaminatrice, tenuto conto di quanto definito nel Regolamento sopra richiamato.
La valutazione dei titoli dei candidati avrà luogo prima dell'inizio della prova orale/colloquio e solamente per i candidati ammessi alla stessa. La valutazione sarà resa nota agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale, mediante pubblicazione dei risultati all'Albo dell'Ente.
Per quanto riguarda la prova orale/colloquio, la Commissione Esaminatrice ha a disposizione un massimo di 30 punti .
La prova s'intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

I candidati dovranno presentarsi alla prova con idoneo documento di riconoscimento. Saranno dichiarati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla prova nel luogo, data e orario indicati.

CALENDARIO PROVA D'ESAME

La prova orale/colloquio si svolgerà **il giorno 26 novembre ore 9.30** presso la sede dell'Ente in Piazza Zanella nr. 9 – Sandrigo (VI), salvo tempestiva comunicazione di altra sede idonea che sarà comunicata ai candidati attraverso la pubblicazione all'Albo dell'Ente e nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.diodatabertolo.it

In caso di cambiamenti inerenti la data, l'ora e la sede del colloquio le informazioni saranno rese note ai candidati mediante pubblicazione all'Albo dell'Ente e nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.diodatabertolo.it.

FORMAZIONE GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà determinata sommando il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli a quello espresso dalla Commissione Esaminatrice a seguito del colloquio.

La graduatoria della presente selezione ha validità ai soli fini della copertura del posto messo a selezione; la partecipazione alla selezione non darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta.

Prima del conferimento dell'incarico di Operatore Socio-assistenziale con funzioni di coordinamento di nucleo, i candidati vincitori potranno essere sottoposti a visita medica per l'accertamento dell'idoneità a ricoprire l'incarico stesso. Qualora, sulla base degli accertamenti, il vincitore non risulti in possesso dei requisiti relativi all'incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni previste dall'avviso, non si darà corso al conferimento dell'incarico. Così pure non si provvederà qualora il vincitore non si presenti agli accertamenti.

Il conferimento dell'incarico presuppone l'accettazione, senza riserva, delle disposizioni previste dai vigenti Regolamenti dell'Ente in materia di Personale dipendente e di quelle future.

TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/16 -per brevità GDPR- l'IPAB "Suor Diodata Bertolo" di Sandrigo (Vi) informa che:
A) Finalità e base giuridica del trattamento dati
I dati personali del concorrente contenuti nella domanda di partecipazione al concorso, o allegati alla stessa, sono trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici da questa amministrazione pubblica per finalità di esecuzione degli adempimenti relativi alle procedure di concorso di cui al presente bando, nonché per l'utilizzo della graduatoria di merito. Tali elementi ne costituiscono la base giuridica del trattamento, In linea con gli ultimi Provvedimenti generali del Garante per la Protezione dei dati Personali, la informiamo che questo Ente effettua il trattamento dei dati comuni del concorrente quali cognome, nome, codice fiscale, data di nascita, titolo di studio, residenza e grado di istruzione nonché il trattamento di alcuni dati sensibili, in particolare quelli idonei a rivelare l'appartenenza a categorie protette o ad eventuali disabilità.
B) Natura del conferimento dei dati
Il conferimento dei dati personali è necessario per partecipare al concorso. Tale amministrazione, in quanto soggetto pubblico, non è tenuta a richiedere il consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 9 del GDPR
C) Tempi di conservazione de dati.
I Dati personali del concorrente verranno conservati anche dopo la cessazione della procedura concorsuale per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla stessa procedura, il tutto per il periodo di durata prescritto dalle leggi tempo per tempo vigenti e secondo il termine di prescrizione dei diritti scaturenti dalla procedura stessa.
D) Conseguenze dell'eventuale rifiuto a conferire i dati
Qualora il concorrente non conferisca i dati richiesti non è ammesso al concorso.
E) Ambito di comunicazione e diffusione dei dati
I dati potranno essere comunicati nei limiti del principio di necessità, pertinenza e non eccedenza sia all'interno dell'Ente ed eventualmente ad altri soggetti Pubblici o soggetti privati, solo se previsto da norme di legge e o regolamento. I dati sensibili non saranno oggetto di diffusione.
F) Esercizio dei diritti di cui all'artt. (15-22) GDPR
L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'artt. 15-22. GDPR inviando apposita istanza scritta al seguente indirizzo IPAB Suor Diodata Bertolo- Via San Gaetano, 24 36066 Sandrigo (VI) alla c.a. della direzione.
Il concorrente ha anche il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente in materia, Garante per la protezione dei dati personali.
G) Titolare del Trattamento dati
Il Titolare del trattamento dati personali è l'IPAB "Suor Diodata Bertolo" - Via San Gaetano, 24 36066 Sandrigo (VI). Il Delegato privacy del trattamento dati è il Direttore Generale.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Ente si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, modificare o revocare la selezione interna di cui al presente avviso e di non provvedere al conferimento dell'incarico di Operatore Socio-assistenziale con funzioni di coordinamento di nucleo ai candidati risultati vincitori, qualora se ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Con la presente selezione si garantisce la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7 e dell'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, nonché del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Per quanto non previsto nel presente avviso di selezione, s'intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti tutte le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dall'IPAB Suor Diodata Bertolo.

Chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Segreteria dell'Ente (tel. 0444-756492 - orario: tutti i giorni, sabato escluso, dalle ore 10,00 alle ore 12,00). Il presente avviso è consultabile anche nel sito internet dell'Ente: www.diodatabertolo.it.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Erika Refosco

Spett.le
I.P.A.B. SUOR DIODATA BERTOLO
Piazza Zanella n. 9
36066 SANDRIGO (VI)

___l___ sottoscritt_

_____

nat_____ a_____ il

_____/____/_____

residente a _____

cap_____

Via/Piazza_____

n°_____

telefono n. _____/_____ cell _____

C.F._____

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla selezione interna, per titoli e colloquio, per il il conferimento di n. 1 incarico di Operatore socio – assistenziale, con funzioni di coordinamento di nucleo – area operatori esperti indetto da codesta IPAB con provvedimento del Direttore Generale n. ------ del ----------

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni del DPR 445/2000,

DICHIARA

quanto segue:

1) che la partecipazione alla presente selezione è finalizzata al il conferimento di n. 1 incarico di Operatore socio – assistenziale, con funzioni di coordinamento di nucleo – area operatori esperti;

2) di essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure
di essere in possesso della cittadinanza del Paese _____ della Comunità Europea e, in tal caso, di avere l'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

3) di essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:
   - essere in possesso dell'attestato di qualifica di "Operatore Socio-Sanitario" riconosciuto dalla Regione Veneto o equipollente
   - essere dipendente a tempo indeterminato dell'IPAB Suor Diodata Bertolo di Sandrigo (VI) nella categoria B, inquadramento iniziale B1
4) di essere in possesso degli ulteriori titoli di studio:

titoli di studio	durata anni	data conseguimento	votazione

5) di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

dal gg.mm.aa.	al gg.mm.aa.	profilo professionale	categoria econ.	tempo pieno/part time	Ente Pubblico

6) di aver prestato i seguenti servizi presso enti/società privati:

dal gg.mm.aa.	al gg.mm.aa.	profilo professionale	categoria econ.	tempo pieno/part time	Ente Privato

7) di avere la seguente posizione agli effetti degli obblighi militari _____;

8) di non aver subito condanne penali oppure di avere i seguenti procedimenti penali in corso:_____
_____;

9) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di_____;

10) di essere in possesso della idoneità fisica incondizionata all'impiego richiesto ed essere esente da infermità o imperfezioni che possano influire sul rendimento in servizio;

oppure

di essere portatore delle seguenti imperfezioni e/o infermità:
_____;

11) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettare tutte le norme in esso disciplinate.

_l__ sottoscritt__ desidera che ogni comunicazione relativa alla presente selezione venga inviata al seguente Indirizzo:

Via _____ n. _____
presso_____

Località _____ cap_____ prov._____

_l__ sottoscritt__, consapevole delle sanzioni penali previste dalla vigente normativa, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, è a conoscenza che l'Ente potrà verificare la veridicità e l'autenticità di quanto sopra dichiarato.

_l__ sottoscritt__, è informat__ a norma dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, che i dati forniti sono utilizzati per gli adempimenti relativi alla procedura selettiva di cui alla presente istanza, presta il proprio consenso al trattamento dei dati, a norma degli artt. 23 e 26 del D.lgs. 196/2003.

Allega alla presente domanda:

- ☐ curriculum formativo-professionale
- ☐ altri titoli vari
- ☐ elenco documenti allegati alla domanda
- ☐ documento di identità in corso di validità

Luogo e data, _____

Firma

_____